|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО** | **УТВЕРЖДАЮ:** |
| Педагогическим советом протокол  | Директор школы Баныкина И.А.приказ №  |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ШКОЛЬНОМ СПОРТИВНОМ КЛУБЕ «ФОРВАРД»**

**I. Общие положения**

# Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 04.12.2007 № 329-ФЗ.

# Школьный спортивный клуб МАОУ «Школа № 5» (далее по тексту - ШСК) является структурным подразделением школы и использует материально-техническую базу данного образовательного учреждения.

# ШСК призван способствовать укреплению здоровья детей и подростков, устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, здоровому образу жизни, формированию нравственных качеств, организации досуга.

ШСК имеет свою атрибутику.

Для открытия спортивного клуба издается приказ директора образовательного учреждения, в котором назначается руководитель спортивного клуба.

В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением, которое утверждено директором образовательного учреждения и согласовано с педагогическим советом.

**II. Цели и задачи ШСК**

 2.1. Основными целями ШСК являются организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья учащихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы;

- организация различных форм спортивной жизни среди учащихся;

- привлечение учащихся к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;

- воспитание у учащихся устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, к здоровому образу жизни;

- установление и развитие связей с другими спортивными клубами и организациями.

2.3. Для достижения указанных целей ШСК осуществляет следующие

виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;

- содействие открытию спортивных секций;

- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование общественности о развитии спортивного движения;

- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди членов клуба, учащихся школы и с воспитанниками других клубов;

- создание и подготовка команд воспитанников ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;

- внедрение физической культуры в быт учащихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;

- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха;

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с общественными организациями, молодежными объединениями, участвует в спортивной жизни села и района.

**III. Структура и основная деятельность ШСК**

3.1. ШСК осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения.

3.2. Общий контроль работы ШСК осуществляется директором образовательного учреждения.

3.3 Руководство деятельностью ШСК возлагается на руководителя спортивного клуба.

3.4. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.5. Организация и проведение дополнительных занятий по физической культуре в 1-х – 8-х классах по следующим видам спорта: баскетбол, легкая атлетика, ОФП.

3.6. Привлечение учащихся к занятиям спортом во внеурочное время.

**IV. Организация и содержание работы ШСК**

4.1. Комплектование групп по видам спорта осуществляется в соответствии с желанием учащихся, данными о состоянии здоровья.

4.2. Учащиеся, не выбравшие вид спорта, имеющие медицинские противопоказания определяются в группу общей физической подготовки (ОФП).

4.3. Занятия в группах проводятся в соответствии с программами по видам спорта и учебными планами.

4.4. Комплектование групп в секциях осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья, уровня физической подготовленности и спортивной направленности.

4.5. Форма проведения занятий – групповая и (или) индивидуальная.

4.6. Контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель спортивного клуба.

4.7.  В пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить первенства спортивного клуба и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

**V. Права и обязанности воспитанников ШСК**

 5.1. Воспитанники ШСК имеют право:

- выбрать по желанию вид спорта на уроках физической культуры на текущий учебный год, группу и удобное время занятий в вечерних секциях;

 - бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями;

- получать консультации;

- вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

5.2. Воспитанники ШСК обязаны:

- регулярно посещать уроки физической культуры;

- строго следовать расписанию уроков физической культуры и спортивных секций;

- своевременно представлять медицинские справки или другие официальные документы, подтверждающие правомерность пропуска уроков или тренировок;

- выполнять требования в отношении спортивной формы одежды;

- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий;

- бережно относиться к имуществу и спортивному инвентарю;

- показывать личный пример здорового образа жизни.

**VI. Руководство деятельностью ШСК**

6.1. Руководящим органом ШСК является Совет клуба, состоящий из руководителя клуба, педагогов по физической культуре, педагогов образовательного учреждения.

6.2. Обязанности между членами Совет клуба определяет самостоятельно.

  6.3. Решения Совета клуба правомочны, если на заседании присутствуют не менее 2/3 от общего числа членов Совета.

6.4. Решения принимаются на заседаниях Совета клуба простым большинством голосов от общего числа присутствующих членов Совета.

6.5. Заседания Совета ШСК проводятся не реже одного раза в четверть и оформляются протоколом.

6.6. Совет ШСК:

- утверждает план работы на год и согласовывает его с директором образовательного учреждения;

- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;

- обеспечивает систематическое информирование учащихся и родителей (законных представителей) о деятельности ШСК;

- готовит предложения руководителю образовательного учреждения о поощрении членов ШСК, обеспечивших результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работе.

**VII. Документация ШСК**

В своей деятельности ШСК руководствуется своим календарным планом спортивно-массовых мероприятий, а также школы.

 ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;

- приказ по школе об открытии ШСК;

- информационный стенд о деятельности ШСК;

- программы, учебные планы, расписание занятий;

- журналы групп, занимающихся на уроках физической культуры и в спортивных секциях;

- результаты и итоги участия в соревнованиях различного уровня;

- инструкции по охране труда;

- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;

- должностные инструкции сотрудников.

**VIII. Материально-техническая база ШСК**

Для проведения физкультурно-спортивной работы в ШСК используется спортивный зал, оборудование и спортивный инвентарь МАОУ «Школа № 5» на базе которой  создан клуб, а также другие спортивные сооружения, имеющие разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

**IX. Источники финансирования**

Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования в части материально-технического обеспечения учебного процесса.

 **X. Ответственность**

Ответственность за качество выполнения поставленных перед ШСК целей и задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и инвентаря несет руководитель ШСК.